

Die Gemeindeverwaltung Radibor sucht möglichst zum 01. Oktober 2020 eine/einen

Bauhofmitarbeiter/-in (m/w/d) in Vollzeit.

Das Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig folgende Bereiche:

- Handwerkliche und körperliche Arbeiten, die typischerweise in einem kommunalen Bauhof anfallen
- Unterhaltung öffentlicher Gebäude, Anlagen, Straßen, Wege und Plätze
- Gewässer- und Landschaftspflege
- Pflanzungen, Pflege und Unterhaltung von Gehölzen
- Unterhaltung und Störungsbeseitigung an Leitungssystemen zur Wasserableitung einschließlich der Schächte
- Winterdienstleistungen
- Organisation und Kontrolle der Arbeitsstunden, Koordination der Arbeitseinsätze

Qualifikationen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf
- Befähigung zur Bedienung der vorhandenen Kommunaltechnik
- Führerschein Klassen C/CE (Bereitschaft Fahrschulaausbildung auf eigene Kosten)

Wir erwarten von Ihnen:

- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Handwerkliches Geschick, Vielseitigkeit und technisches Verständnis
- Bereitschaft zur Erbringung der Arbeitsleistung auch an Wochenenden und Feiertagen (Winterdienst, Gießerarbeiten in den Sommermonaten)
- Gesundheitliche Eignung zur Ausübung körperlicher Tätigkeiten
- freundliches Auftreten und Geschick bzw. Einfühlungsvermögen im Umgang mit Bürgern

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Anstellung mit 40 Arbeitsstunden wöchentlich
- einen tarifgebundenen Arbeitsvertrag mit leistungsgerechter Vergütung (TVöD-VKA)
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit und ein teamorientiertes Arbeitsklima

Eine gute Ortskenntnis in der Gemeinde Radibor ist wünschenswert. Die Bewerber/innen sollten ihren Wohnsitz in der Gemeinde Radibor bzw. in den angrenzenden Gemeinden haben. Die aktive Mitgliedschaft bzw. die Bereitschaft zum aktiven Dienst in der Freiwilligen Feuerwehr wirkt sich positiv aus.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte schriftlich oder per E-Mail bis zum **10.08.2020** an die

Gemeindeverwaltung Radibor
z.Hd. Frau Bürgermeisterin Madeleine Rentsch
Alois-Andritzki-Straße 2
02627 Radibor
E-Mail: M.Rentsch@radibor.de

Für die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen fügen Sie bitte einen frankierten Umschlag bei. Es wird darauf hingewiesen, dass Kosten, die im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehen, nicht übernommen werden.

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) sowie des Sächsischen Datenschutzgesetzes (SächsDSG) gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Vertraulichkeit sichern wir Ihnen zu.